

花蓮縣豐濱鄉港口國民小學  
114 學年度國民中小學校長辦學績效考評自評表  
考評資料索引

項目	訪視內容	資料索引(主責單位) 資料夾編號
A. 教育理念、行政領導與效能	A-1. 學校能訂有明確的共識願景與優先發展目標，且能進行年度檢討與修正。	1. 112 -114學年度學校校務發展計畫(含學校願景、親師生圖像及具體目標)。(教導) A-1-1 2. 年度檢討與修正會議紀錄。(教導) A-1-2 3. 112 -114學年度依據學校校務發展計畫擬定之具體作為重要計畫：A-1-3 (1) 各學期行事曆(包含寒、暑假)。(教導) A-1-3-1 (2) 申辦計畫。(教導、總務、教務、學務) A-1-3-2
	A-2. 學校能配合共識願景，善用 SWOT 或其他分析技術，合理訂定各處室年度工作計畫，並確實推動。	1. 以SWOT分析並擬定本校中長程校務發展計畫：(教導) A-2-1 (1) SWOT分析結構表。(教導) A-2-1-1 (2) 訂定校務發展計畫。(教導) A-2-1-2 2. 校務會議管考紀錄、上次會議決議執行情況(教導、文書) A-2-2 3. 各處室相對應的年度行動計畫。A-2-3 (1) 各處室相對應的年度具體行動計畫。(教導、總務、教務、學務、輔導特教、資訊、環教、健促) A-2-3-1 (2) 具體行動計畫相關成果。(教導、總務、教務、學務、輔導特教、資訊、環教、健促) A-2-3-2 4. 學校官方網站、社群網站或相關佐證資料等(教導、資訊) A-2-4

<p>A-3.善用各種激勵措施，充分授權，擴大教師參與，營造合作與信任的組織氛圍。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據「花蓮縣政府所屬各級學校教育專業人員獎懲作業要點」辦理敘獎，並鼓勵教職員積極參與：             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 本校教職同仁112-114學年度教職同仁敘獎資訊。 <b>(人事) A-3-1</b></li> </ol> </li> <li>2. 善用走動管理，主動瞭解與傾聽教職員的需求與心聲，主動關懷並適時提供協助。</li> <li>3. 透過團隊會議溝通意見，並以身作則，強調行政同仁具有行政職權，依法行政公平處事，建立教師對行政的信任。</li> <li>4. 於學期中不定期辦理餐敘及每年辦理教職員工自強活動，增進彼此情誼。<b>(人事) A-3-2</b></li> <li>5. 以公平、公開、公正、民主之方式遴選教學認真與推動校務有功之同仁，並於公開場合頒發獎狀表揚鼓勵。</li> <li>6. 學生對外比賽與活動，除賽前鼓勵，並盡量都能親到會場激勵師生士氣。</li> <li>7. 為使教學認真教師有表揚機會，推薦本校鄉教育會愛心模範教師接受表揚。<b>(人事、教導) A-3-3</b></li> <li>8. 逐一訪談教師教學及行政職務執行意願，並尊重教師意願分配。</li> </ol>
<p>A-4.學校跨處室溝通良好，提供多種溝通管道，主動蒐集利害關係人對學校辦學的意見，並依分析結果提出改善策略。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校內處室會議：<b>A-4-1</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 112-114學年度校務會議紀錄。<b>(教導、文書) A-4-1-1</b></li> <li>(2) 112-114學年度行政會議紀錄。<b>(教導) A-4-1-2</b></li> <li>(3) 112-114學年度家長會議紀錄。<b>(教導) A-4-1-3</b></li> <li>(4) 112-114學年度學生個案研會。<b>(輔導特教) A-4-1-4</b></li> <li>(5) 112-114學年度學生輔導會議。<b>(輔導特教) A-4-1-5</b></li> </ol> </li> <li>2. 對外連結：<b>A-4-2</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 建立全校家長LINE群組、班級家長LINE群組、家長委員會LINE群組、學校LINE群組及學校FB粉絲專頁，即時聯繫分享校務資訊。<b>(教導) A-4-2-1</b></li> <li>(2) 配合校長小客人獎勵制度，不定期與學生座談，了解學生在家生活、在校學習狀況，與學生對話、傾聽學生對於校園的建議並適度採納之。<b>(輔導) A-4-2-2</b></li> <li>(3) 善用召開家長會與辦理親職教育座談與家長互動機會，傾聽家長對於校務發展的建議與看法，並將其納入辦學依據。<b>(教導) A-4-2-3</b></li> </ol> </li> </ol>

	<p>A-5.能明訂各項校園危機處理措施，且能迅速、妥善回應校園偶發事件。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂定本校危機處理相關計畫，提供校園災害及危機處理之標準作業流程：A-5-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 校園安全維護實施計畫。(總務、學務) A-5-1-1</li> <li>(2) 緊急傷病處理實施計畫。(校護) A-5-1-2</li> <li>(3) 校園危機管理暨防災應變實施計畫。(總務、學務) A-5-1-3</li> </ol> </li> <li>2. 校園安全與危機小組會議紀錄。(總務、學務) A-5-2</li> <li>3. 實際執行校園安全與危機管理之資料：A-5-3 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 定期辦理防災及緊急傷病救護演練。(總務、學務) A-5-3-1</li> <li>(2) 定期辦理心肺復甦術 (CPR 及 AED) 研習。(校護) A-5-3-2</li> <li>(3) 成立校園事件處理小組，定期進行校園危機處理演練，並建立「學童緊急聯絡人名冊」，以備不時之需。(學務) A-5-3-3</li> <li>(4) 添購設置監視系統及夜間照明，營造安全友善校園環境。(總務) A-5-3-4</li> <li>(5) 每學期初依規定辦理反黑、反毒、反霸凌宣導，強化全校師生相關知能與觀念。(學務) A-5-3-5</li> <li>(6) 疑似發生學童受虐或目睹家暴事件，學校依規定通報並召開相關防制小組會議。(學務、輔導特教) A-5-3-6</li> </ol> </li> <li>4. 校園重大危機事件之通知及處理情形之資料。(學務) A-5-4</li> </ol>
<p><b>B. 課程與教學</b></p>	<p>B-1.掌握課程政策，規範與支持課發會與各領域教學研究會的課程發展，且能落實議題融入與校本課程特色發展。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 歷年學校總體課程計畫。(教導) B-1-1</li> <li>2. 課程發展委員會會議紀錄。(教導) B-1-2</li> <li>3. 檢視學校人、事、地、景、產，依學校願景、相關條件、社區期望與資源，規劃學校總體課程，並定期召開會議，透過課程發展委員會審議。(教導) B-1-3</li> <li>4. 遴聘族語教師依不同需求教授族語課程。(教務) B-1-4</li> <li>5. 辦理共同備課、小組觀課與議課，在同儕互信互助的基礎上相互協助。(教導、教務) B-1-5</li> <li>6. 參加科展競賽。(教務) B-1-6</li> </ol>

<p>B-2. 引導與督導教學研究，研討與改善教學策略，提升學生學習成效。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期召開課程發展委員會，透過討論結合學校願景，訂定校訂課程，並適時研討修正。B-2-1             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 訂定課程發展委員會設置要點。(教導) B-2-1-1</li> <li>(2) 學校課發會組織要點與審議課程計畫紀錄。(教導) B-2-1-2</li> <li>(3) 訂定校外人士協助教學活動要點。(教導、學務) B-2-1-3</li> <li>(4) 審查校外人士協助教學會議。(教導、學務) B-2-1-4</li> </ol> </li> <li>2. 教師專業社群實施計畫：B-2-2             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 申辦活化計畫、數位精進計畫。(教導、教務、資訊) B-2-2-1</li> <li>(2) 偕同教師進行課程共備。(教導、教務) B-2-2-2</li> <li>(3) 辦理校長、教師共觀議課紀錄。(教導、教務) B-2-2-3</li> </ol> </li> </ol>
<p>B-3. 學校規劃各年級各(學習)領域多元評量計畫，適切融入形成性與總結性評量之作法，發揮多元評量之功效，並重視學習低成就學生及特殊學生之學習扶助成效與相關支援服務，有具體事蹟。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各學習領域多元評量計畫。(教務) B-3-1</li> <li>2. 規劃設計本校專屬學習護照。(教務、學務、健促) B-3-2</li> <li>3. 落實作業簿本查閱機制。(教導) B-3-3</li> <li>4. 定期評量前辦理試題審題、評量後辦理成績分析，檢討教師教學及學生學習成效。(教務) B-3-4</li> <li>5. 長期偕同藝術中心辦理營隊。(教導、學務) B-3-5</li> <li>6. 基本能力檢測後，針對檢測結果辦理分析與比較，透過省思檢視教師的教學成效與擬定學生後續的學習扶助輔導策略。(教導、教務) B-3-6</li> <li>7. 定期辦理識字量測驗。(教導) B-3-7</li> <li>8. 學生學習扶助科技化評量實施現況：(教務) B-3-8             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生學習扶助執行規劃。(教務) B-3-8-1</li> <li>(2) 112、113 學年度五項指標、測驗結果報告、學習扶助推動小組會議、教學與學習教材之運用。(教務) B-3-8-2</li> <li>(3) 學習扶助訪視評鑑檢核表、輔導委員意見會議記錄。(教務) B-3-8-3</li> </ol> </li> <li>9. 特教資源班符合身心障礙學生之需求、課程、教學、學習情形、紀錄表。(輔導特教) B-3-9</li> <li>10. 針對本校學障學生因認字困難無法讀題，在段考時安排教師人力或者科技讀題進行報讀試卷。(教務、輔導特教) B-3-10</li> </ol>
<p>B-4. 關注及促進學生學習表現，推動閱/朗讀活動，提升學生閱讀理解能力。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 圖書館利用：(圖書) B-4-1             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 圖書館管理辦法。(圖書)</li> <li>(2) 館藏分類統計。(圖書)</li> <li>(3) 讀者流通統計。(圖書)</li> <li>(4) 讀者借閱排行榜。(圖書)</li> <li>(5) 閱讀活動推動計畫。(圖書)</li> </ol> </li> <li>2. 參與英語朗讀競賽。(英語) B-4-2</li> <li>3. 每日晨光閱讀。(各班導師) B-4-3</li> <li>4. 連結文化局、鄉圖書館閱讀活動資源。(圖書) B-4-4</li> </ol>

	<p>B-5.學校能辦理校內及參加校外各項學藝競賽、活動與教學成果發表會，以落實學生適性展能成效。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校內競賽：B-5-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 村校聯合運動會成果。(體育) B-5-1-1</li> <li>(2) 教學成果發表會成果。(教導、學務) B-5-1-2</li> <li>(3) SH150 活動。(體育) B-5-1-3</li> <li>(4) 辦理畢業典禮、親職教育、教學成果展，展現教師教學與學生學習成果。(教導、學務) B-5-1-4</li> </ol> </li> <li>2. 校外活動：B-5-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 參與藝術中心各項藝文競賽。(教導) B-5-2-1</li> <li>(2) 鄉運田徑賽。(體育) B-5-2-2</li> <li>(3) 族語認證、競賽。(教務、族語) B-5-2-3</li> <li>(4) 科展競賽。(教務、指導老師) B-5-2-4</li> <li>(5) 國語文競賽。(教務) B-5-2-5</li> <li>(6) 戶外教育活動、山海訓、校際交流參訪，安排多元學習及體驗課程，結合：山林、海洋、藝文、環境等主題，延伸學習場域與豐富學習內容。(教導、學務) B-5-2-6</li> </ol> </li> </ol>
--	---	--

C. 學生事務與輔導

C-1. 重視學生身心均衡發展，訂有各項相關計畫（如生命教育、品德教育、藥物濫用防制教育、融合教育及環境教育），養成學生良好生活習慣與正向態度，並呈現績效。

1. 生命教育：C-1-1
  - (1) 訂定學生自我傷害三級預防工作計畫。(學務、輔導特教) C-1-1-1
  - (2) 結合校本課程。(教導) C-1-1-2
2. 品德教育：C-1-2
  - (1) 結合校本課程。(教導) C-1-2-1
  - (2) 結合耶拿學校教育。(教導) C-1-2-2
3. 藥物濫用防制教育：C-1-3
  - (1) 防制學生藥物濫用校園宣講師資培訓暨反毒教育宣導。(學務) C-1-3-1
  - (2) 親子共學反毒學習單執行情形。(學務) C-1-3-2
  - (3) 友善校園週教育宣導成果。(學務) C-1-3-3
4. 融合教育：
  - (1) 校內融合教育實施辦法。(輔導特教) C-1-4-1
  - (2) 特殊教育推行委員會組成、會議。(輔導特教) C-1-4-2
  - (3) 個別化教育計畫(IEP 會議)。(輔導特教) C-1-4-3
5. 環境教育：C-1-5
  - (1) 校內環境教育實施辦法及年度執行計畫成果。(環教) C-1-5-1
  - (2) 環境教育人員認證。(環教) C-1-5-2
  - (3) 教師參與專業進修與研習法定時數。(環教) C-1-5-3
  - (4) 資源回收執行情形。(環教) C-1-5-4
  - (5) 參與慈濟×PaGamO 花蓮縣市盃環保防災勇士 PK 賽。(環教) C-1-5-5
  - (6) 每學期辦理社區大掃除活動。(學務、環教) C-1-5-6
6. 其他相關活動：C-1-6
  - (1) 戶外教育計畫。(教導、學務) C-1-6-1
  - (2) 小鐵人、獨木舟挑戰計畫。(教導) C-1-6-2
  - (3) 校際交流參訪活動。(學務) C-1-6-3

<p>C-2.學校訂有校園安全規劃和各項學生事務與生活教育計畫（如法治教育、交通安全、校外教學及其他有關的主題活動等），並落實執行，呈現績效。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂定校園安全維護實施計畫、校園危機管理暨防災應變實施計畫。(總務、學務) C-2-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 定期進行消防安全檢查。(總務) C-2-1-1</li> <li>(2) 陌生人進入校園事件通報。(學務) C-2-1-2</li> <li>(3) 加裝校園死角感應照明燈及攝影機。(總務) C-2-1-3</li> <li>(4) 利用師生集會時間針對個案及社會事件、校安事件、校園暴力或其他相關議題案例，向師生說明、分析、宣導，強化學生危機意識、提高警覺遠離危險。(學務) C-2-1-4</li> <li>(5) 定期辦理防災安全教育及演練。(總務、學務) C-2-1-5</li> <li>(6) 防災、安全知能海報更新。(總務) C-2-1-6</li> </ol> </li> <li>2. 民主法治與人權教育：C-2-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 友善校園活動規劃。(學務) C-2-2-1</li> <li>(2) 教師參與民主法治與人權教育研習活動。(學務) C-2-2-2</li> <li>(3) 法治教育宣導課程。(學務) C-2-2-3</li> </ol> </li> <li>3. 交通安全：C-2-3 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 訂定校外教學計畫(教導、學務) C-2-3-1</li> <li>(2) 辦理交通安全宣導課程與演練。(學務) C-2-3-2</li> <li>(3) 申請警察、志工協助路口指揮。(學務) C-2-3-3</li> </ol> </li> </ol>
<p>C-3.學校有系統規劃學生輔導需求，落實三級輔導機制，引導教師推動正向管教，營造友善校園氛圍。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂定友善校園相關辦法：C-3-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 教師輔導與管教學生辦法。(學務) C-3-1-1</li> <li>(2) 獎懲委員會實施要點。(學務) C-3-1-2</li> <li>(3) 學生獎懲辦法。(學務) C-3-1-3</li> <li>(4) 認輔制度實施計畫。(輔導特教、學務) C-3-1-4</li> <li>(5) 學童緊急聯絡人名冊。(學務) C-3-1-5</li> </ol> </li> <li>2. 三級預防工作實施計畫：(輔導特教、學務) C-3-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 個案輔導會議、認輔會議。(輔導特教、學務) C-3-2-1</li> <li>(2) 高風險家庭或高關懷個案(脆弱家庭)扶助。(輔導特教、學務) C-3-2-2</li> <li>(3) 辦理親職教育講座。(教導) C-3-2-3</li> <li>(4) 落實轉銜會議。(輔導特教) C-3-2-4</li> <li>(5) 定期召開 IEP 會議。(輔導特教) C-3-2-5</li> </ol> </li> <li>3. 辦理活動：C-3-3 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 校長小客人活動。(輔導) C-3-3-1</li> <li>(2) 實施家庭訪問。(教導) C-3-3-2</li> <li>(3) 迎新活動。(學務) C-3-3-3</li> <li>(4) 新生家長座談會。(教導) C-3-3-4</li> </ol> </li> </ol>

	<p>C-4.學校能為學生特殊需求及弱勢族群尋求政府或社會資源，訂有相關計畫，並落實執行，呈現績效。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 特教與輔導：C-4-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 於班上特殊學生及適應困難學生申請鑑定、安置、輔導與建置個別化教育計畫，並尋求特教中心資源協助。(輔導特教) C-4-1-1</li> <li>(2) 與特教巡迴教師定期召開 IEP 會議，共同討論、訂定教學策略，建立協同式的伙伴合作關係。(輔導特教) C-4-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 學習扶助：C-4-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學習扶助相關申請文件。(教務) C-4-2-1</li> <li>(2) 輔導機制。(教務) C-4-2-2</li> <li>(3) 執行成效。(教務) C-4-2-3</li> </ol> </li> <li>3. 各項獎助學金申請。(獎助學金) C-4-3</li> <li>4. 民間團體公益行動：C-4-4 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學校營隊。(教導) C-4-4-1</li> <li>(2) 捐資興學、社會資源贊助。(總務、會計) C-4-4-2</li> </ol> </li> </ol>
--	--	--

	<p>C-5.促進學校整體情境和學生生活常規、內外品質：</p> <p>(一)學生校園安全意外事件、缺曠課與中途輟學的比率低或有持續獲得改善。</p> <p>(二)學生的身心健康狀況(如：體適能、體重控制、偏差行為與心理困擾等)良好或持續獲得改善。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校園安全：C-5-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生校園安全意外紀錄。(校護) C-5-1-1</li> <li>(2) 就醫紀錄。(校護) C-5-1-2</li> <li>(3) 身高體重紀錄。(校護) C-5-1-3</li> <li>(4) 健康檢查回覆。(校護) C-5-1-4</li> <li>(5) 重視學生安全，除了日常宣導外，於放假前必定實施全校各項安全教育宣導，如：交通安全、居家安全、水域安全宣導等，強化學生安全意識。(學務) C-5-1-5</li> </ol> </li> <li>2. 缺曠課與中途輟學：C-5-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 教師點名紀錄。(各班導師) C-5-2-1</li> <li>(2) 新生未入學通報、追蹤。(教務) C-5-2-2</li> </ol> </li> <li>3. 體適能：C-5-3 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 體適能活動推動計畫。(健促) C-5-3-1</li> <li>(2) 辦理體適能檢測結果。(健促) C-5-3-2</li> <li>(3) 落實執行SH150計畫。(健促) C-5-3-3</li> </ol> </li> <li>4. 體重控制：C-5-4 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 辦理健康促進計畫，於班親會及學生集會活動中，安排健康飲食、衛生心理等教育宣導，培養家長及學生健康飲食知識與衛生觀念，期盼學生從小養成正確飲食及良好衛生習慣。(健促) C-5-4-1</li> <li>(2) 健康促進行動研究。(健促) C-5-4-2</li> <li>(3) 辦理教師研習。(健促) C-5-4-3</li> </ol> </li> <li>5. 偏差行為與心理困擾：C-5-5 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 訂定輔導與管教辦法。(輔導特教) C-5-5-1</li> <li>(2) 三級輔導機制訂定。(輔導特教、學務) C-5-5-2</li> <li>(3) 尋求特教中心與申請特教巡迴教師、心理師到校諮詢與服務，提供學童即時、妥切的輔導服務。(輔導特教) C-5-5-3</li> </ol> </li> <li>6. 其他生活常規規範：C-5-6 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 導護工作實施辦法。(學務) C-5-6-1</li> <li>(2) 校長校小客人。(輔導) C-5-6-2</li> </ol> </li> </ol>
--	--	---

<b>D. 教師專業發展</b>	D-1. 依據校務發展需要，有計畫的聘用或培養所需之行政及教學團隊。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全年校務發展計畫需求，包含制訂過程紀錄。(教導)D-1-1</li> <li>2. 教師專長專用一覽表。(人事) D-1-2</li> <li>3. 有計畫的聘用或培養推薦送訓。(人事) D-1-3</li> <li>4. 數位學習精進方案校師完成 A1、A2、B1、B2 研習。(教務) D-1-4</li> <li>5. 鼓勵採購人員取得證照與培訓。(總務) D-1-5</li> <li>6. 教師增能研習與進修。(本項置入各教師學習檔案) D-1-6</li> <li>7. 體育專任教練及專長背景老師配課情形。(教務、體育) D-1-7</li> <li>8. 環境教育人員認證。(環教) D-1-8</li> <li>9. 參與智慧保健與智慧圖書管理培訓。(校護、圖書) D-1-9</li> <li>10. 行政人員各類進修研習紀錄。(人事) D-1-10</li> <li>11. 教評會會議紀錄。(人事) D-1-11</li> </ol>
	D-2. 引領教師進行素養導向教學及評量、運用差異化教學與學習扶助教學策略等，以確保教學品質，精進教師專業成長。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申辦活化教學與多元學習計畫：(教導) D-2-1               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 素養導向命題策略研習。(教導) D-2-1-1</li> <li>(2) 基本學力檢核國語科研習。(教導) D-2-1-2</li> <li>(3) 基本學力檢核數學科研習。(教導) D-2-1-3</li> <li>(4) 進行素養命題實作。(教導) D-2-1-4</li> </ol> </li> <li>2. 差異化教學與學習扶助教學策略：(教導、教務) D-2-2               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學習扶助事務資訊。(教務) D-2-2-1</li> <li>(2) 教師參與學習扶助增能培訓。(教務) D-2-2-2</li> <li>(3) 學習扶助行政督導成果紀錄。(教務) D-2-2-3</li> <li>(4) 學習扶助徵件得獎。(教務) D-2-2-4</li> <li>(5) 學習扶助個案紀錄。(教務) D-2-2-5</li> <li>(6) 因材網運用公開課。(教務) D-2-2-6</li> </ol> </li> </ol>
	D-3. 校長能適切引領教師實踐專業的教學與班級經營	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師研習邀請實務經驗者擔任講師：(教導) D-3-1               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 辦理素養命題研習、數學領域、數位教學、在地課程等研習。(教導)D-3-1-1</li> <li>(2) 教育相關法令研習。(教導)D-3-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 行政安排：(教導) D-3-2               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 教師備課日規劃。(教導) D-3-2-1</li> <li>(2) 安排辦理公開課。(教導) D-3-2-2</li> <li>(3) 辦理基本學力檢核、月段考診斷分析教學建議。(教導) D-3-2-3</li> </ol> </li> <li>3. 參與教師共觀議課。(教導) D-3-2-4</li> <li>4. 指派資深教師擔任初任教師薪傳師。(教導) D-3-2-5</li> </ol>
	D-4. 教師社群有效運用專業成長資源。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立校內專業學習社群。(教導) D-4-1</li> <li>2. 辦理授課巡堂、辦理教室佈置觀摩、簿本調閱。(教導、教務) D-4-2</li> <li>3. 教師學習檔案。(所有教師) D-4-3</li> </ol>

<p><b>E. 環境設備社區關係</b></p>	<p>E-1. 配合教育政策與校務發展需求，並提出改善校園環境設施及落實執行。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 112 學年度至 114 學年歷年改善校園成果：E-1-1             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 設施設備申請計畫。(總務) E-1-1-1</li> <li>(2) 核定經費一覽表。(總務) E-1-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 設施設備改善成果：(總務) E-1-2             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 校舍耐震補強工程。</li> <li>(2) 校舍門窗改善工程。</li> <li>(3) 粉刷工程。</li> <li>(4) 校園高枝樹木修剪。</li> <li>(5) 屋頂鐵皮更新(太陽光電發電設備標租案)。</li> <li>(6) 觸控式面板及黑板設備採購。</li> <li>(7) 營造原住民文化場域計畫。</li> <li>(8) 興建草地運動場計畫。</li> <li>(9) 風雨教室水溝蓋改善工程</li> <li>(10) 線上教學設備改善(NAS)</li> <li>(11) 幼兒園環境設備更新計畫</li> </ol> </li> </ol>
	<p>E-2. 學校資訊網路與設備的管理與應用，能持續發展並發揮支援校務行政、教學與其他功能。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校 e 化資訊設施、網站使用管理維護紀錄：(資訊) E-2-1             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 智慧網管使用現況分析、邊際設備、wifi AP 資源配置。(資訊) E-2-1-1</li> <li>(2) 普通班教室全面升級觸控螢幕。(資訊) E-2-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 全校教職員安裝花蓮 e 學園 APP，並推廣到每個家庭使用，促進學校與親師生之良性互動。(資訊) E-2-2</li> <li>3. 建置學校網頁，即時公開學校資訊，隨時更新學校網頁訊息、活動狀況，搭起與家長、社區溝通的橋樑。E-2-3</li> <li>4. 設置校園 FB 粉絲專頁，供大眾了解學校各項活動。(資訊) E-2-4</li> <li>5. 依據「推動中小學數位學習精進方案」，本校編制內教師已 100% 完成 A1、A2 研習。(教務、資訊) E-2-5</li> <li>6. 配合本縣學校「生生用平板」政策，以使每位教師均能運用數位工具教學逐步達到以學生能自主學習之目標。(教務、資訊) E-2-6</li> <li>7. 建置校園內網雲端硬碟(NAS)，提供教學與行政資料傳遞便利性。(資訊) E-2-7</li> <li>8. 配發至學校的行動載具，整合至載具管理系統(MDM)，便於管理並提升載具使用效能。(資訊) E-2-8</li> <li>9. 積極推動數位教學相關措施：E-2-9             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 科技融入教學公開課。(教導、教務、資訊) E-2-9-1</li> </ol> </li> </ol>

<p>E-3.重視學校各項設備器材管理維護，定期檢視維修與更新，詳實紀錄，發揮設施最大使用效益與安全。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據國民中小學校園安全管理手冊落實安全查核：(總務) E-3-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 定期檢測飲水品質定期檢視維修與更新濾心。(總務) E-3-1-1</li> <li>(2) 午餐工作落實檢核。(午秘) E-3-1-2</li> <li>(3) 遊樂器材及體育器材設施設備定期檢視維修與更新。(總務) E-3-1-3</li> </ol> </li> <li>2. 校園設施、教學設備、器材：E-3-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 造冊管理，並定期安檢維護(財產清冊、設備、設施、器材定期安檢紀錄)。(總務) E-3-2-1</li> <li>(2) 配合教學有完整規劃購置與更新計畫。(總務) E-3-2-2</li> <li>(3) 設備設施器材報修、報廢、除帳紀錄。(總務) E-3-2-3</li> <li>(4) 場地使用管理辦法。(總務) E-3-2-4</li> </ol> </li> </ol>
<p>E-4.落實校園環境硬體設施建置與維護，兼顧學生全人發展需求之相關資源與設備改善等具體事蹟。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校園環境規劃巡視檢查：E-4-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 每日進行校園環境檢查。(總務) E-4-1-1</li> <li>(2) 每月進行遊樂設施環境檢視。(總務) E-4-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 申辦改善校園環境設施發展計畫：(總務) E-4-2 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 非山非市</li> <li>(2) 設施設備計畫</li> <li>(3) 屋頂改善</li> <li>(4) 建置智慧黑板</li> </ol> </li> </ol>
<p>E-5.健全家長會組織經營，善用社區資源及強化交流互動等有具體事蹟。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家長會組織運作：E-5-1 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 訂有學生家長會組織章程。(教導) E-5-1-1</li> <li>(2) 歷次召開之會議紀錄。(教導) E-5-1-2</li> </ol> </li> <li>2. 校長參加社區活動紀錄。E-5-2</li> <li>3. 村校聯合運動會籌備會議。(教導) E-5-3</li> <li>4. 校長連結社區及校外資源、軟硬體設施、設備等相關資料證明。E-5-4 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) cepo' 耆播藝術中心。(教導) E-5-4-1</li> <li>(2) 教學成果展。(教導) E-5-4-2</li> <li>(3) 拜訪部落文化健康站。(教導) E-5-4-3</li> <li>(4) 與港口派出所共同建置港口部落防空避難設施。(總務) E-5-4-4</li> </ol> </li> <li>5. 原鄉孩童畢業照圓夢計畫畢業照與專屬畢業紀念冊)。(畢業班) E-5-5</li> <li>6. 每學年至少辦理 1 次班親會代表大會及 2 次以上學生家長委員會議。(教導) E-5-6</li> <li>7. 具體事蹟：E-5-7 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 協助學校辦理 102、104 週年校慶暨村校聯合運動會。(教導) E-5-7-1</li> <li>(2) 協助學校每年辦理教學成果展活動。(教導) E-5-7-2</li> <li>(3) 協助學校處理重大偶發事件(性平事件 2 件、霸凌 2 件)。(學務) E-5-7-3</li> </ol> </li> </ol>

<b>F. 校長成績考核</b>	F. 校長成績考核（年終成績考核或另予成績考核）平均分數（近 3 年，取至小數第 2 位）（5%）。	
------------------	--	--